

УТВЕРЖДЕНО
Решением правления АО «БЭСК»
от _____ г. (протокол № _____)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ
В ООО «БЭСК ИНЖИНИРИНГ»

П-422-001-3

Владелец процесса:

Член Правления - Директор по закупкам и логистике АО «БЭСК»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Информация о документе	3
2. Назначение документа	3
3. Ответственность и область применения	3
4. Вводимые определения терминов и сокращений	4
5. Общие положения	7
6. Способы закупок, их разновидности и дополнительные элементы закупочных процедур. Условия применения	7
6.1. Тендер	8
6.2. Запрос цен	10
6.3. Конкурентные переговоры	12
6.4. Оперативная закупка	14
6.5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	15
6.6. Аварийная закупка	18
6.7. Мелкие закупочные процедуры	19
6.8. Аккредитация поставщиков	19
6.9. Мониторинг цен	20
6.10. Прямая закупка	21
7. Процедура переторжки	22
8. Процедура преддоговорных переговоров	23
9. Требования к участникам закупочной процедуры	23
10. Планирование и организация закупочной деятельности	<u>242423</u>
10.1. Планирование закупок	<u>242423</u>
10.2. Определение начальной (максимальной) цены закупки (лота)	24
10.3. Подготовка к проведению закупки	<u>252524</u>
10.4. Проведение процедуры закупки	25
10.5. Оценка предложений участников закупочных процедур, критерии оценки	<u>272727</u>
10.6. Выбор поставщика	<u>282828</u>
10.7. Отказ от проведения закупочной процедуры и определения победителя	<u>282828</u>
10.8. Преференции	<u>292929</u>
10.9. Обеспечительные меры	<u>292929</u>
10.10. Антидемпинговые меры	<u>323232</u>
11. Информационное обеспечение закупок	<u>333333</u>
12. Заключение и исполнение договора	<u>343434</u>
13. Обжалование действий (бездействия) заказчика, организатора закупки	<u>383838</u>
14. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего положения	<u>393938</u>
15. Нормативные ссылки	<u>393939</u>
16. Контроль версий документа	<u>393939</u>

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

1. ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Тип документа:	Положение		
Аннотация:	Устанавливает основные принципы ведения закупочной деятельности в Обществе		
Минимальная периодичность пересмотра:	1 месяц	Максимальная периодичность пересмотра:	3 года
Ограничения доступа:	Без ограничений		

2. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

Настоящее Положение устанавливает основные принципы ведения закупочной деятельности в ООО «БЭСК Инжиниринг».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение распространяется на деятельность Общества в части планирования потребности в закупках, процедуры поиска и отбора потенциальных контрагентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), согласования с ними условий договоров в рамках проведения закупочной процедуры, либо в процессе преддоговорных переговоров с победителем закупочной процедуры.

3.2. Настоящее Положение распространяется на закупки для обеспечения производственной деятельности, ремонтной программы, инвестиционной, административно-хозяйственной и иных видов деятельности Общества.

3.3. Настоящий документ обязаны знать и использовать в работе следующие подразделения и должностные лица:

Таблица 1. Область применения

Наименование должности/роли	ООО «БЭСК Инжиниринг»	АО «БЭСК»
Генеральный директор АО «БЭСК»	-	X
Лица прямого подчинения Генеральному директору АО «БЭСК»	-	X
Директор	X	X
Заместители директора	X	
Начальники структурных подразделений	X	X
Сотрудники, участвующие в закупочной деятельности АО «БЭСК», ООО «БЭСК Инжиниринг»	X	X

3.4. Нормативно-правовое регулирование закупочной деятельности.

При осуществлении закупочной деятельности для нужд Общества, Заказчик и организатор закупок руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением. Настоящее Положение обязательно к использованию в Обществе.

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
--	---	--------------------


4. ВВОДИМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

Таблица 2. Перечень сокращений

Сокращения	Расшифровка сокращения
АО «БЭСК»	Акционерное общество «Башкирская электросетевая компания»
Общество	ООО «БЭСК Инжиниринг»
ДО АО «БЭСК»	Дочерние Общества АО «БЭСК» (ООО «Башкирэнерго», ООО «БСК», ООО «БЭСК Инжиниринг»)
ГКПЗ	Годовая консолидированная программа закупок
РиУ	Работы и услуги
ТМЦ	Товарно-материальные ценности
ОС	Основные средства
ДОЗ АО «БЭСК»	Департамент организации закупок
ЗК АО «БЭСК»	Закупочная комиссия АО «БЭСК»
ЦЗК АО «БЭСК»	Центральная закупочная комиссия АО «БЭСК»

Таблица 3. Перечень терминов

Наименование термина	Определение термина
Анализ рынка	Изучение текущей и прогнозирование будущей рыночной ситуации накупаемую продукцию.
Аварийная закупка	Закупка, осуществляемая для устранения произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения
Владелец процесса	Должностное лицо, управляющее процессом закупок в Обществе и несущее ответственность за результаты процесса закупок.
Внешний Заказчик	Заказчик не входящий в группу компаний АО «БЭСК» (ООО «Башкирэнерго», ООО «БСК», АО «БЭСК»)
Внешний заказ	Поставка ТМЦ и/или выполнение работ и услуг в интересах Внешнего заказчика.
Годовая программа закупок (план закупок) (далее ГПЗ)	Программа закупок Общества, формируемая на основе потребностей Общества и определяющей содержание текущей Закупочной деятельности через установление объемов, способов и сроков приобретения продукции. При формировании ГПЗ используется информационная система 1С УПП МТО, позволяющая за счёт обработки отдельных заявок Общества формировать лоты.
Договор	Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.
Документ	Информационный объект в виде текста, звукозаписи или изображения. В качестве документов могут выступать: нормативные, распорядительные, организационные, договорные, плановые, внутренние документы (служебные записки, заказы-заявки, записи, информационные письма, техническая и проектная документация).
Документ, объявляющий о начале закупочной процедуры (извещение)	Извещение поставщиков, публикация или рассылка которого означает официальное объявление о начале закупочных процедур. Примеры – извещение о проведении конкурса, извещение о тендере, извещение о запросе цен.
Доходный договор	Договор, по условиям которого поставщиком товаров, работ и исполнителем услуг является Общество.
Дочерние Общества АО «БЭСК» (далее ДО АО «БЭСК»)	Компании, в которых в силу преобладающего участия в их уставном капитале, либо на основании заключенного с ними договора, либо иным образом, АО «БЭСК» имеет право определять решения, принимаемые такими компаниями, а также компании, в которых АО «БЭСК» имеет право распоряжаться не менее чем 20% голосов.
Заказчик	ООО «БЭСК Инжиниринг»
Закрытые закупочные процедуры	Закупочные процедуры, в которых могут принять участие только специально приглашенные поставщики.
Закупочная процедура (Закупка)	Последовательность действий Заказчика и/или Организатора закупок, осуществляемых в порядке, предусмотренным настоящим Положением, по

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

Наименование термина	Определение термина
	определению поставщиков в целях заключения с ними договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг.
Закупочная деятельность	Деятельность по подготовке и проведению закупок, заключению договоров по результатам закупочных процедур, иная деятельность, связанная с обеспечением закупок.
Закупочная документация	Комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки и условиях ее проведения.
Закупочная комиссия АО «БЭСК» или ЗК АО «БЭСК»	Постоянно действующий коллегиальный орган, созданный для принятия решений по существу конкретных закупок вне зависимости от способа их проведения, в том числе решений о выборе Победителя в ходе проведения Закупочных процедур. Закупочная комиссия действует на основании «Положения о Закупочной комиссии», утверждаемого приказом Генерального директора АО «БЭСК».
Закупка в электронной форме	Электронная форма закупок – это процедура закупки, при которой размещение извещения организатором закупки, подача заявки участником закупки, изменение извещения и документации, разъяснения документации, осуществляются в электронной форме. Закупки в электронной форме могут проводиться как с использованием электронной торговой площадки, так и без нее, самостоятельно Заказчиком.
Заявка на участие в закупочной процедуре	Комплект документов, содержащий предложение участника, направленное Организатору закупки с намерением принять участие в мероприятиях и впоследствии заключить договор на поставку/на выполнение работ и услуг на условиях, определенных закупочной документацией (в большинстве случаев должна содержать обязательство заключить договор на определенных условиях, за исключением заявок на участие в квалификационном отборе).
Заявка на дополнение/изменение ГПЗ	Изменению/дополнению ГПЗ подаваемое Инициатором закупки, в соответствии с утвержденным нормативным документом.
Инициатор закупки	Структурное подразделение Общества, в лице руководителя или лица, исполняющего его обязанности, выражающее потребность в приобретении той или иной продукции, работе и услуге, которое формирует техническое задание на закупку.
Инициирование закупки	Заявка Инициатора закупки на приобретение продукции с четким и исчерпывающим описанием требуемого товара (работы, услуги), условий поставки/выполнения работ с указанием критериев предъявляемые к поставщику.
Квалифицированный участник	Участник, удовлетворяющий требованиям, содержащимся в документе, объявляющем о начале мероприятий и закупочной документации.
Классификатор	Единый для Общества справочник номенклатуры закупаемой продукции, работ и услуг, применяемый в информационной системе 1С УПП МТО.
Коллективный участник	Объединение (на основании договора или ином правоустанавливающим основании) поставщиков/подрядчиков, - принявшее участие в соответствующих мероприятиях. Важнейшими свойствами коллективного участника должны быть ответственность его членов по выполнению обязательств и наличие лидера, представляющего интересы всех членов коллективного участника в отношениях с организатором закупки. После определения победителя договор заключается с лидером. Примеры – простое товарищество, консорциум.
Конкурентные способы закупки	Способы закупки, использующие состязательность предложений независимых участников.
Консолидация номенклатурных позиций в лоты	Процесс объединения заявок на закупку, которые могут быть объединены в лоты по ассортименту, месту поставки и срокам поставки согласно структуре классификатора ТМЦ, Работ и Услуг для получения максимального экономического эффекта за счёт получения от Поставщика оптовых скидок при крупных заказах.
Критерий	Характеристика, учитываемая в классификации (в том числе по степени предпочтительности) объекта оценки.
Лот	Отдельный предмет закупки в рамках одной процедуры или часть закупаемой продукции, явно обособленная в закупочной документации, на которые в рамках данной процедуры допускается подача отдельного предложения и заключение отдельного договора. Формирование лотов производится с учётом

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

Наименование термина	Определение термина
	необходимости: а) объединения в одну процедуру однотипных предметов закупки с близкими плановыми сроками поставки с целью получения оптовой скидки от поставщика или уменьшения затрат на логистику; б) повышения возможности конкурировать большому числу участников закупки путем уменьшения или увеличения объема или широты ассортимента продукции, входящей в лот.
Мелкие закупки (закупочные процедуры)	Закупки с плановой стоимостью не превышающей <u>2400 000</u> (сто <u>двести</u> тысяч) рублей без НДС (включительно).
Начальная (максимальная) цена договора	Цена, определяемая заказчиком, уполномоченным органом, указываемая в извещении о проведении закупочной процедуры
Неконкурентные способы закупки	Способы закупки, не использующие связность предложений независимых участников (закупка у единственного поставщика и закупки до 100 000 (сто тысяч) рублей без НДС (включительно)).
Организатор закупки	Специализированные структурные подразделения, ответственные за проведение закупочных процедур. Организатором закупки является Департамент организации закупок АО «БЭСК» (ДОЗ АО «БЭСК»), но при проведении оперативных закупок и мелких закупок, в качестве организатора может выступать Общество.
Ответственный сотрудник за проведение процедуры закупки	Сотрудник Инициатора/Организатора закупки, назначенный руководителем подразделения и занимающийся непосредственной подготовкой документации в соответствии с настоящим Положением.
Отборочное мероприятие	Этап установленного способа закупки, по выбору поставщика продукции предусмотренного настоящим Положением.
Открытые закупочные процедуры	Закупочные процедуры, в которых может принять участие любой поставщик.
Корпоративный сайт Организатора закупок	Сайт www.zakupki.bashkirenergo.ru в информационной сети «Интернет», для размещения извещения о закупках.
Переторжка	Процедура, направленная на добровольное улучшение условий коммерческих предложений участников с целью повысить их привлекательность для организатора закупки. Форма проведения переторжки может быть очной или заочной. Очная переторжка проводится в форме переговоров или в форме редукциона при личном присутствии уполномоченных представителей участников путем внесения предложений об улучшении условий коммерческого предложения на заседании закупочной комиссии либо рабочей группы по проведению очной переторжки. Заочная переторжка проводится на ЭТП с применением функционала ЭТП/сайта Общества/направлением электронных писем участникам.
Победитель закупочной процедуры	Участник Закупочной процедуры, предложение которого признано лучшим, в соответствии с критериями
Поставщик	Любое юридическое или физическое лицо, а также объединение этих лиц, способное на законных основаниях поставить требуемую продукцию. Примечание: термин «поставщик» употребляется, как правило, в закупках товаров. При закупках работ, традиционно применяется термин «подрядчик», а при закупках услуг – «исполнитель». В данном случае «поставщик» - это ещё и «подрядчик», и «исполнитель».
Предмет закупки	Конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) заказчику в объеме и на условиях, определенных в закупочной документации.
Продукция	Товары, работы, услуги.
Продукция творческого характера	Продукция, созданная в результате творческого труда (аудио-визуальное произведение, дизайнерское решение, картина, литературный труд и т.п.).
Простая продукция	Продукция характеристики (потребительские свойства) которой легко формализуются и описываются родовыми признаками, допускают установление однозначных требований к качеству, либо общеизвестны или стандартизованы.

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

Наименование термина	Определение термина
Сложная продукция	Продукция, в отношении которой выполняется хотя бы одно из трех условий (при ее закупке): а) квалифицированный заказчик не может однозначно описать требования к закупаемой продукции; б) ожидаются предложения инновационных решений; в) высоко вероятные и/или неприемлемо большие потери от неисполнения или ненадлежащего исполнения заключаемого договора (напр., многократно превосходящие цену закупки).
Способ закупки	Регламентированные процедуры, предписанные к безусловному выполнению сотрудником ответственным за проведение закупочных процедур при осуществлении закупки.
Структурное подразделение	Официально выделенная в организационной структуре Общества группа работников, выполняющая определенные функции и задачи, предусмотренные Положением о структурном подразделении. В Обществе существуют следующие виды структурных подразделений: управление, отдел, группа, участок, цех.
Торги	Способ закупки, проводимый в форме конкурса или аукциона
Требование	Условие, которое установлено специально, обычно предполагается или является обязательным.
Участник закупочной процедуры	Поставщик (Подрядчик/Исполнитель), явным образом принявший участие в процедуре закупки, а именно подавший заявку на участие в закупочной процедуре.
Форма документа	Установленный закупочной документацией шаблон для предоставления какой-либо информации участником.
Центральная закупочная комиссия АО «БЭСК» или ЦЗК АО «БЭСК»	Постоянно действующий коллегиальный орган, созданный для принятия решений по существу конкретных закупок вне зависимости от способа их проведения, в том числе решений о выборе Победителя в ходе проведения Закупочных процедур. Центральная закупочная комиссия действует на основании «Положения о Центральной закупочной комиссии», утверждаемого приказом Генерального директора АО «БЭСК».
Чрезвычайная ситуация	Ситуация, возникшая вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которая создает явную и значительную опасность для имущественных интересов Общества. Примеры – теракты, стихийные бедствия, пожары, наводнения и т.д.
Эксперт	Незаинтересованное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для проведения оценки заявок на предмет соответствия установленным требованиям или для сравнительной оценки предложений.
Электронная торговая площадка (ЭТП)	Программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, с использованием сети Интернет. Интернет-сайт, на котором проводятся торги в электронной форме.
Электронный документ	Документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Проведение регламентированных закупочных процедур, стоимость которых превышает 2 000 000 (~~есть~~ двести тысяч) рублей без НДС, осуществляется Организатором закупки. Проведение мелких закупочных процедур, стоимость которых не превышает 4 200 000 (~~есть~~ двести тысяч) рублей без НДС (включительно), осуществляется инициатором закупки.

5.2. Организатор закупки несет персональную ответственность за организацию регламентированных процедур закупок в Обществе в соответствии с настоящим Положением.

6. СПОСОБЫ ЗАКУПОК, ИХ РАЗНОВИДНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

Способы закупки, применяемые в Обществе в рамках настоящего Положения:

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.1. Тендер

6.1.1 Тендер - конкурентный способ закупки, не являющийся торгами, при котором Организатор закупки на основании нескольких взвешенных критериев признает победителем участника, предложившего лучшие условия исполнения договора, в соответствии с требованиями, указанными в закупочной документации.

6.1.2 Проведение процедуры тендера не регулируется статьями 447—449.1 части первой Гражданского кодекса РФ и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса РФ. Таким образом, процедура тендера не является торгами и не налагает на Общество обязательств по заключению договора.

6.1.3 В зависимости от места проведения закупки тендер может проводиться на Электронной торговой площадке (электронная форма) либо путём направления предложений в запечатанных конвертах организатору закупки. Тендер может быть как одноэтапным, так и многоэтапным. В рамках проведения двухэтапного тендера возможно проведение, первым этапом – предварительного квалификационного отбора и вторым этапом закрытого тендера.

6.1.4 До проведения закупки посредством тендера Организатор закупки вправе провести процедуру предварительного квалификационного отбора.

6.1.5 Предварительный квалификационный отбор – отбор поставщиков/подрядчиков, допускаемых для участия в закупочной процедуре при условии их соответствия требованиям и критериям, установленным в закупочной документации.

6.1.6 Предварительный квалификационный отбор не является торгами, но служит инструментом для отбора участников последующей закупочной процедуры (или серии таких процедур закупок). Предварительный квалификационный отбор проводится только в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые участники вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности.

6.1.7 Порядок, сроки, условия проведения предварительного квалификационного отбора, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры определяются в документации о предварительном квалификационном отборе.

6.1.8 В случае проведения предварительного квалификационного отбора перед соответствующей процедурой закупки к участию в такой процедуре закупке допускаются только поставщики/подрядчики/исполнители отобранные по результатам предварительного квалификационного отбора. Данное условие включается Организатором закупки в документацию о закупке.

6.1.9 При принятии решения о проведении предварительного квалификационного на ЭТП, не менее чем за 10 (десять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, Организатором закупки размещается извещение о проведении предварительного квалификационного отбора.

6.1.10 Заказчик/Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, а также в документацию о предварительном квалификационном отборе не позднее, чем за 5 (пять)

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе.

6.1.11 В любое время с даты размещения извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе заинтересованные лица вправе направлять Организатору закупки запросы о предоставлении разъяснений положений документации о предварительном квалификационном отборе.

6.1.12 Разъяснения положений документации о предварительном квалификационном отборе размещаются Организатором на ЭТП в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений.

6.1.13 Процедура тендера может применяться при закупке сложной продукции при плановой стоимости свыше 100 000 (сто тысяч) руб. без НДС.

6.1.14 Тендер может быть открытым или закрытым.

6.1.15 Открытый тендер – конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на обязательных Интернет-ресурсах информации о тендере.

6.1.16 Закрытый тендер - конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается ограниченному кругу лиц, определенному по итогам предварительного квалификационного отбора/аккредитации, либо решением ЦЗК АО «БЭСК» в соответствии с п. 6.1.17 настоящего Положения.


6.1.17 Закупка товаров работ и услуг способом «закрытый тендер» проводится на основании решения ЦЗК АО «БЭСК» на основании аргументированного обращения от Заказчика/Инициатора закупки в форме служебной записки о необходимости проведения процедуры именно таким способом.

6.1.18 Порядок, сроки, условия проведения тендера, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры содержатся в документации о проведении тендера.

6.1.19 При принятии решения о проведении тендера на сумму до 1 000 000,00 руб. без НДС (включительно), не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в тендере, Организатором закупки размещается извещение о проведении тендера.

6.1.20 При принятии решения о проведении тендера на сумму более 1 000 000,00 руб. без НДС, не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в тендере, Организатором закупки размещается извещение о проведении тендера. При наличии мотивированного обоснования от Заказчика, инициатора закупки тендер может быть размещен на 2 рабочих дня.

6.1.21 Заказчик/Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении тендера, а также в документацию о тендере не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания подачи заявок на участие в тендере, в противном случае срок приема заявок продляется не менее чем на 2 (два) рабочих дня.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.1.22 В любое время с даты размещения извещения о тендере, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в тендере заинтересованные лица вправе направлять Организатору закупки запросы о предоставлении разъяснений положений документации о тендере.

6.1.23 Разъяснения положений Закупочной документации носят справочный характер и не накладывают на Организатора (Заказчика) закупки никаких обязательств.

6.1.24 Организатор закупки вправе объявить переторжку, если полагает, что цены, заявленные участниками в закупочной процедуре, могут быть снижены, либо Организатор закупки получит хотя бы от одного из участников просьбу о проведении переторжки.

6.1.25 Организатор закупки вправе провести преддоговорные переговоры с победителем/единственным участником закупочной процедуры, если полагает, что цены, заявленные участником признанным победителем в закупочной процедуре, могут быть снижены.

6.2. Запрос цен

6.2.1 Под запросом цен понимается конкурентный способ закупки, при котором Организатор закупки по результатам рассмотрения предложений участников процедуры закупки, при выполнении требований, установленных в тексте извещения о проведении запроса цен, определяет Победителем участника процедуры закупки, предложившего наименьшую цену на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг при условии соответствия предложения требованиям закупочной документации.

6.2.2 Проведение запроса цен не регулируется статьями 447—449.1 части первой Гражданского кодекса РФ и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса РФ. Таким образом, процедура запроса цен не является торгами и не налагает на Общество обязательств по заключению договора.


6.2.3 В зависимости от места проведения закупки запрос цен может проводиться на Электронной торговой площадке (электронная форма) либо путём направления предложений в запечатанных конвертах организатору закупки. Запрос цен может быть как одноэтапным, так и многоэтапным. В рамках проведения двухэтапного запроса цен возможно проведение, первым этапом – предварительного квалификационного отбора и вторым этапом закрытого запроса цен.

6.2.4 До проведения закупки посредством запроса цен Организатор закупки вправе провести процедуру предварительного квалификационного отбора.

6.2.5 Предварительный квалификационный отбор – отбор поставщиков/подрядчиков, допускаемых для участия в закупочной процедуре при условии их соответствия требованиям и критериям, установленным в закупочной документации.

6.2.6 Предварительный квалификационный отбор не является торгами, но служит инструментом для отбора участников последующей закупочной процедуры (или серии таких процедур закупок). Предварительный квалификационный отбор проводится только в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые участники вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности.

6.2.7 Порядок, сроки, условия проведения предварительного квалификационного отбора, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры определяются в документации о предварительном квалификационном отборе.

6.2.8 В случае проведения предварительного квалификационного отбора перед соответствующей процедурой закупки к участию в такой процедуре закупке допускаются только поставщики/подрядчики/исполнители отобранные по результатам предварительного квалификационного отбора. Данное условие включается Организатором закупки в документацию о закупке.

6.2.9 При принятии решения о проведении предварительного квалификационного отбора на ЭТП, не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, Организатором закупки размещается извещение о проведении предварительного квалификационного отбора.

6.2.10 Одновременно с извещением о проведении предварительного квалификационного отбора Организатор размещает на ЭТП документацию о предварительном квалификационном отборе.

6.2.11 Заказчик/Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, а также в документацию о предварительном квалификационном отборе не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе.

6.2.12 В любое время с даты размещения извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе заинтересованные лица вправе направлять Организатору закупки запросы о предоставлении разъяснений положений документации о предварительном квалификационном отборе.


6.2.13 Разъяснения положений документации о предварительном квалификационном отборе размещаются Организатором закупки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений. Разъяснения положений Закупочной документации носят справочный характер и не накладывают на Организатора (Заказчика) закупки никаких обязательств.

6.2.14 Процедура запроса цен может применяться при проведении закупочных процедур при плановой стоимости свыше 100 000,00 руб. без НДС, в том числе при наличии мотивированного обоснования от Заказчика/инициатора закупки.

6.2.15 Запрос цен может быть открытым или закрытым.

6.2.16 Открытый запрос цен - конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на обязательных Интернет-ресурсах информации о проведении запроса цен.

6.2.17 Закрытый запрос цен – конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается заранее ограниченному кругу лиц, определенному по итогам предварительного квалификационного отбора/аккредитации, либо решением ЦЗК АО «БЭСК» в соответствии с п. 6.2.18 настоящего Положения.

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.2.18 Закупка товаров работ и услуг способом «закрытый запрос цен» проводится на основании решения ЦЗК АО «БЭСК» на основании аргументированного обращения от Заказчика/Инициатора закупки в форме служебной записки о необходимости проведения процедуры именно таким способом.

6.2.19 Выбор поставщика продукции с помощью Запроса цен может осуществляться, если предметом закупки является простая продукция.

6.2.20 Порядок, сроки, условия проведения запроса цен, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры содержатся в документации о проведении запроса цен.

6.2.21 При принятии решения о проведении запроса цен не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен, Организатором закупки размещается извещение о проведении запроса цен.

6.2.22 Заказчик/Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен, а также в документацию о запросе цен не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен, в противном случае срок приема заявок продляется не менее чем на 1 рабочий день.

6.2.23 В любое время с даты размещения извещения о запросе цен, но не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания подачи заявок с даты размещения извещения о запроса цен до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен заинтересованные лица вправе направлять Организатору закупки запросы о предоставлении разъяснений положений документации о запросе цен.

6.2.24 Разъяснения положений документации о запросе цен размещаются Организатором закупки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений.

6.2.25 Организатор закупки вправе объявить переторжку, если полагает, что цены, заявленные участниками в закупочной процедуре, могут быть снижены, либо Организатор закупки получит хотя бы от одного из участников просьбу о проведении переторжки.


6.2.26 Организатор закупки вправе провести преддоговорные переговоры с победителем/единственным участником закупочной процедуры, если полагает, что цены, заявленные участником признанным победителем в закупочной процедуре, могут быть снижены.

6.3. Конкуренстные переговоры

6.3.1 Конкуренстные переговоры – конкурентный способ закупки, победителем которого признается Участник закупки, среди Участников конкурентных переговоров, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора, и окончательному предложению которого было присвоено первое место согласно объявленной системе критериев.

6.3.2 Проведение конкурентных переговоров не регулируется статьями 447—449.1 части первой Гражданского кодекса РФ и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса РФ. Таким образом, процедура конкурентных переговоров не является торгами и не налагает на Общество обязательств по заключению договора.

6.3.3 Конкуренстные переговоры могут быть открытые или закрытые.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.3.4 Открытые конкурентные переговоры - конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на обязательных Интернет-ресурсах приглашения на участие в конкурентных переговорах.

6.3.5 Закрытые конкурентные переговоры - конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Общества сообщается заранее ограниченному кругу лиц, определенному по итогам предварительного квалификационного отбора/аккредитации, либо решением ЦЗК АО «БЭСК» в соответствии с п. 6.3.17 настоящего Положения.

6.3.6 В зависимости от места проведения закупки конкурентные переговоры могут проводиться на Электронной торговой площадке (электронная форма) либо путём направления предложений в запечатанных конвертах организатору закупки. Конкурентные переговоры могут быть как одноэтапными, так и многоэтапными. В рамках проведения двухэтапных конкурентных переговоров возможно проведение, первым этапом – предварительного квалификационного отбора и вторым этапом закрытых конкурентных переговоров.

6.3.7 До проведения закупки посредством конкурентных переговоров Организатор закупки вправе провести процедуру предварительного квалификационного отбора.

6.3.8 Предварительный квалификационный отбор – отбор поставщиков/подрядчиков, допускаемых для участия в закупочной процедуре при условии их соответствия требованиям и критериям, установленным в закупочной документации.

6.3.9 Предварительный квалификационный отбор не является торгами, но служит инструментом для отбора участников последующей закупочной процедуры (или серии таких процедур закупок). Предварительный квалификационный отбор проводится только в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые участники вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности.

6.3.10 Порядок, сроки, условия проведения предварительного квалификационного отбора, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры определяются в документации о предварительном квалификационном отборе.

6.3.11 В случае проведения предварительного квалификационного отбора перед соответствующей процедурой закупки к участию в такой процедуре закупке допускаются только поставщики/подрядчики/исполнители отобранные по результатам предварительного квалификационного отбора. Данное условие включается Организатором закупки в документацию о закупке.

6.3.12 При принятии решения о проведении предварительного квалификационного отбора на ЭТП, не менее чем за 10 (десять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, Организатором закупки размещается извещение о проведении предварительного квалификационного отбора.

6.3.13 Одновременно с извещением о проведении предварительного квалификационного отбора Организатор размещает на ЭТП документацию о предварительном квалификационном отборе.

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.3.14 Заказчик/Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, а также в документацию о предварительном квалификационном отборе не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе.

6.3.15 В любое время с даты размещения извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе заинтересованные лица вправе направлять Организатору закупки запросы о предоставлении разъяснений положений документации о предварительном квалификационном отборе.

6.3.16 Разъяснения положений документации о предварительном квалификационном отборе размещаются Организатором закупки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений. Разъяснения положений Закупочной документации носят справочный характер и не накладывают на Организатора (Заказчика) закупки никаких обязательств.

6.3.17 Закупка товаров работ и услуг способом «закрытые конкурентные переговоры» проводится на основании решения ЦЗК АО «БЭСК» на основании аргументированного обращения от Заказчика/Инициатора закупки в форме служебной записки о необходимости проведения процедуры именно таким способом.

6.3.18 Конкурентные переговоры могут проводиться при закупках сложной продукции, когда необходимо провести переговоры с Участниками закупки, а использование процедуры двухэтапного/многоэтапного конкурса или тендера с учетом затрат времени или по иным причинам нецелесообразно.

6.3.19 Порядок, сроки, условия проведения конкурентных переговоров, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры содержатся в документации о проведении конкурентных переговоров.

6.4. Оперативная закупка

6.4.1 Оперативная закупка - конкурентный способ закупки с использованием бланка сравнительного анализа предложений (БСАП), который использует упрощённый порядок конкурентной процедуры для сопоставления предложений Поставщиков продукции. Победителем оперативной закупки, признается участник предложивший наименьшую цену на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг при условии соответствия предложения требованиям закупочной документации.

6.4.2 Проведение оперативной закупки не регулируется статьями 447—449.1 части первой Гражданского кодекса РФ и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса РФ. Таким образом, процедура оперативной закупки не является торгами и не налагает на Общество обязательств по заключению договора.

6.4.3 Оперативная закупка применяется для закупок свыше ~~2~~400 000 (двести~~ет~~ тысяч) рублей без НДС до 1 000 000,00 (миллиона) рублей без НДС (включительно) и проводится в электронной форме. Закупка товаров, работ, услуг путем проведения оперативной закупки осуществляется в случае сжатых сроков, не

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

позволяющих провести запрос цен.

6.4.4 Порядок, сроки, условия проведения оперативной закупки, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры, порядок отбора участников процедуры содержатся в документации о проведении оперативной закупки.

6.4.5 При принятии решения о проведении оперативной закупки, не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в оперативной закупке, Организатором закупки размещается в сети Интернет информация о проведении оперативной закупки.

6.4.6 При проведении Оперативных закупок Организатор закупки вправе давать разъяснения по вопросам участников процедуры закупки.

6.4.7 Подведение итогов по оперативной закупке оформляется утвержденным бланком сравнительного анализа предложений (БСАП).

6.4.8 Организатор закупки вправе объявить переторжку, если полагает, что цены, заявленные участниками в закупочной процедуре, могут быть снижены, либо Организатор закупки получит хотя бы от одного из участников просьбу о проведении переторжки.

6.4.9 Организатор закупки вправе провести преддоговорные переговоры с победителем/единственным участником закупочной процедуры, если полагает, что цены, заявленные участником признанным победителем в закупочной процедуре, могут быть снижены.

6.5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

6.5.1 Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться, в следующих случаях:

6.5.1.1 Продукция/работа или услуга может быть получена только от одного Поставщика/Подрядчика или источника и отсутствует ее равноценная замена.

6.5.1.2 Смена поставщика/подрядчика нецелесообразна:

а) по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами;

б) учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Общества.


6.5.1.3 Необходимо проведение дополнительной закупки, в одном из следующих случаев:

а) при исполнении договора возникла потребность в работах или услугах, не предусмотренных договором, но технологически неотделимых от работ или услуг, предусмотренных договором;

б) возникла необходимость в такой закупке по причинам выявления скрытых дефектов, необходимости устранения ошибок проектной документации, изменений в техническом задании.

6.5.1.4 Поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание продукции, поставленной ранее, и наличие иного Поставщика невозможно по условиям гарантии.

6.5.1.5 Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

6.5.1.6 Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях".

6.5.1.7 Выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.

6.5.1.8 Осуществляется размещение заказа на оказание услуг по авторскому надзору за разработкой проектной и конструкторской документации объектов строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением соответствующими авторами.

6.5.1.9 Возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы).

6.5.1.10 Заключается (продлонгируется) договор аренды (субаренды) недвижимого имущества и связанного с ним движимого имущества.

6.5.1.11 Производится закупка продукции с целью проведения пробной эксплуатации, опытно–промышленных испытаний.

6.5.1.12 Заключается договор на закупку товаров, работ, услуг между Обществом и АО «БЭСК», либо между Обществом и ДО АО «БЭСК».

6.5.1.13 Производится закупка, при которой личность контрагента имеет основополагающее значение в силу имеющегося у него эксклюзивного опыта, в том числе во взаимодействии с Обществом по вопросам, к которым (по подготовке к которым) он ранее привлекался:

- а) деятельность по оценке стоимости активов;
- б) адвокатская деятельность;
- в) деятельность патентных поверенных;
- г) представительство в судебных и правоохранительных органах по начатым/текущим гражданским, уголовным, административным;
- д) представление интересов Общества в государственных органах;
- е) аудиторская деятельность.

6.5.1.14 Производится закупка услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов/снежной массы, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам).

6.5.1.15 Заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии (сбытовой организацией) и передачи электрической энергии с сетевыми организациями.

6.5.1.16 Заключается договор на оказание услуг по обучению, повышению

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

квалификации, предаттестационной подготовке, проверке знаний работников, а также проведению семинаров (совещаний), конференций, симпозиумов.

6.5.1.17 Заключается договор на оказание услуг по размещению информационно-справочных и иных материалов в средствах массовой информации;

6.5.1.18 Закупки определенных товаров, работ, услуг для устранения последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе при заключении Заказчиком договора с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом контракт на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

6.5.1.19 При заключении договора с правообладателем/разработчиком продукции/сублицензиатом/лицензиатом, созданной в результате творческого труда (аудио-визуальное произведение, дизайнерское решение, картина, литературный труд, программы для ЭВМ и т.д.);

6.5.1.20 При наличии риска несвоевременного подключения потребителей заключается договор (подряда, поставки, оказания услуг) на проведение строительно-монтажных работ для осуществления технологического присоединения, с поставщиком выбранным победителем по раннее проведенной закупочной процедуре, по ценам полученным по итогам данной закупочной процедуры;


6.5.1.21 При заключении договора на оказание услуг по организации культурно-массовых и спортивных мероприятий, а также участия в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

6.5.1.22 При заключении договора на открытие и ведение банковских счетов, осуществление расчетов по этим счетам, привлечение денежных средств во вклады (депозиты), предоставление банковской гарантии, а также, на оказание иных финансовых и кредитных услуг;

6.5.1.23 В случае, признания закупочной процедуры несостоявшейся в соответствии с п. 10.4.11.1, настоящего Положения (не поступило ни одного коммерческого предложения/ни одна заявка не соответствует требованиям закупочной документации/технического задания), и отсутствия времени на проведение повторной конкурентной закупочной процедуры (при условии согласования с Председателем Правления - Генеральным директором АО «БЭСК»);

6.5.1.24 Производится закупка товаров, работ услуг, в рамках заключенного (или заключаемого) договора по исполнению внешнего заказа. При этом, поставщик поставляемой продукции определен условиями внешнего заказа;

6.5.1.25 Производится закупка товаров, работ услуг, в рамках заключенного (или

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

заключаемого) договора по исполнению внешнего заказа, либо выполнению поставок/работ и услуг для нужд ДО АО «БЭСК», у контрагента предложившего минимальную цену (по результатам сравнительного анализа цен на рассматриваемые ТМЦ/работы/услуги, проведенного Заказчиком), в случае сжатых сроков исполнения договора. Отсутствие времени на проведение конкурентной закупочной процедуры при этом должно быть подтверждено документально.

6.5.1.26 Заключается договор на поставку ТМЦ/выполнение работ и услуг с контрагентом, имеющим договорные отношения (заключенные по результатам ранее проведенной конкурентной закупочной процедуры) на поставку аналогичных ТМЦ/выполнение аналогичных работ и услуг с ДО, входящим в группу компаний АО «БЭСК».

Заключение договора возможно на условиях не хуже ранее заключенного договора, а также при соблюдении следующих требований: с момента подведения итогов по результатам конкурентной закупочной процедуры прошло не более 1 года, сумма заключаемого договора превышает сумму лота по вышеуказанной конкурентной закупочной процедуре не более, чем на 100%;

6.5.1.27 Заключается договор на поставку продукции с производителем или официальным представителем (партнером или дистрибьютером) производителя данной продукции, при условии наличия соглашения о сотрудничестве между ООО «БЭСК Инжиниринг» и производителем, подразумевающего предоставление скидок относительно официальных розничных цен.

6.5.2 Решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимается на заседании закупочной комиссии АО «БЭСК», на основании обоснованного обращения Заказчика:

- при закупке свыше 100 000 (сто тысяч) рублей без НДС, но не более 5 000 000 (пять миллионов) рублей без НДС - на заседании ЗК АО «БЭСК»,

- при закупке свыше 5 000 000 (пять миллионов) рублей без НДС (включительно) - на заседании ЦЗК АО «БЭСК».

6.5.3 Решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) оформляется протоколом заседания ЗК/ЦЗК АО «БЭСК».


6.6. Аварийная закупка

6.6.1. Аварийная закупка – это способ закупки, применяемый в случае, когда требуются незамедлительные действия для обеспечения поддержки и сохранения бесперебойной работы Общества, предотвращения негативных последствий. При этом такая аварийная закупка должна быть осуществлена (заключен договор) в срок не более 5 рабочих дней, с момента наступления чрезвычайного события или аварии (инцидента). В случае необходимости согласования договора с вышестоящей организацией, срок заключения договора продлевается на период согласования.

6.6.2. Проведение процедуры аварийной закупки:

6.6.2.1. Инициатор аварийной закупки оформляет комплект документов для подтверждения факта аварийной ситуации, с обязательным приложением акта с разъяснениями о необходимости проведения аварийной закупки.

У потенциальных поставщиков/подрядчиков запрашиваются коммерческие

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

предложения (в виде счета на оплату). Коммерческие предложения запрашиваются как минимум у 2-х участников (1 рабочий день с момента аварии).

6.6.2.2. Заключение договора с поставщиком, предложившим наиболее выгодные условия.

6.6.2.3. Уведомление Организатора закупки о проведении аварийной закупки (Инициатор закупки в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора обязан уведомить письмом). К указанному уведомлению должна прилагаться копия акта обследования аварии или копия документа, составленного Инициатором закупки и подтверждающего обстоятельство, на основании которого заключен договор в соответствии с настоящим пунктом, а также копия заключенного договора.

6.7. Мелкие закупочные процедуры

6.7.1. Мелкая закупка - вид закупочной процедуры, который применяется при закупках с плановой стоимостью до 2+00 000 (~~сто~~-двести тысяч) рублей без НДС (включительно). Проведение мелких закупок осуществляется инициаторами закупки.

6.7.2. Проведение мелкой закупки:

6.7.2.1. Запрос у потенциальных поставщиков/подрядчиков коммерческого предложения (в виде счета на оплату). Коммерческие предложения запрашиваются как минимум у 2-х участников. В случае если закупка может быть произведена только у единственного поставщика, инициатор закупки прикладывает к комплекту документов на заключение договора обоснование необходимости проведения закупки у такого участника.

6.7.2.2. Заключение договора с подрядчиком/поставщиком, предложившим наименьшую цену.

6.8. Аккредитация поставщиков

6.8.1 Аккредитация - Процедура оценки поставщиков/подрядчиков с целью определения их соответствия минимальным требованиям, предъявляемым заказчиком к участникам закупочных процедур. Результаты проведения аккредитации действительны в течении 1 года.

6.8.2 Организатор закупки вправе устанавливать в Закупочной документации требования к составу заявки участников закупки, прошедших аккредитацию Поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

6.8.3 Основной целью аккредитации Поставщиков является формирование ПУЛа квалифицированных поставщиков продукции, способных обеспечивать потребности Общества.

6.8.4 Возможно проведение процедуры аккредитации по категориям, предоставляемым Заказчиком;

6.8.5 Потенциальный поставщик, которому присвоен статус «аккредитован», вправе принимать участие в закупочных процедурах Общества по упрощенной схеме, с предоставлением минимального комплекта документов (коммерческая часть: оферта, ценовое предложение, сметы (при необходимости) и в минимальные сроки, в течение 12

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

месяцев с даты принятия решения об итогах проведения аккредитации потенциальных поставщиков.

6.8.6 Для расширения ПУЛа и привлечения новых квалифицированных поставщиков продукции, возможно проведение дополнительного этапа аккредитации, в текущем календарном году.

6.8.7 Аккредитация на новый срок может быть проведена по упрощенной процедуре на основании результатов инспекционных проверок и рассмотрения (экспертизы) документов. При этом аккредитованный поставщик должен актуализировать документы, входившие в состав Заявки подававшейся им ранее при прохождении процедуры аккредитации.

6.8.8 Основные положения аккредитации поставщиков:

На основании проведенной аккредитации могут осуществляться любые конкурентные закупочные процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

6.8.9 По итогам процедуры аккредитации ЦЗК АО «БЭСК» принимает решение о допуске Участников для участия в закупочной процедуре/серии закупочных процедур/вида работ/вида поставок.

6.8.10 Участнику (заявителю) может быть отказано в аккредитации в случаях:

6.8.10.1. Наличия недостоверных или искаженных данных в документах, представленных Заявителем;

6.8.10.2. Несоответствия участника (заявителя) установленным требованиям закупочной документации и технического задания;

6.8.10.3. Наличия в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике (заявителе);

6.8.11 Аккредитованный поставщик может быть лишен статуса в следующих случаях:

6.8.11.1. Обнаружение в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике (заявителе);


6.8.11.2. Отказ от заключения договоров по результатам закупочных процедур или требованию их пересмотра;

6.8.11.3. Выявление случаев неисполнения обязательств по договорам, заключенным с Обществом или с любым ДО АО «БЭСК», выразившихся в недобросовестном выполнении работ, услуг, низком качестве поставленной продукции по аккредитуемому виду деятельности, выявленному Обществом или иными контролирующими органами АО «БЭСК» в пределах их компетенции.

6.8.12 Решение об аннулировании статуса Аккредитованного поставщика принимается ЦЗК АО «БЭСК» и доводится до сведения такого поставщика в трехдневный срок со дня принятия решения.

6.8.13 Действие статуса об Аккредитации поставщиков продукции, устанавливается решением ЦЗК, сроком до 12 месяцев.

6.9. Мониторинг цен

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.9.1 Мониторинг цен - неконкурентный способ закупки, не являющийся торгами, при котором Организатор закупки проводит сбор предложений участников для проведения анализа рынка.

6.9.2 Проведение процедуры мониторинга цен не регулируется статьями 447—449.1 части первой Гражданского кодекса РФ и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса РФ. Таким образом, процедура мониторинга не является торгами и не налагает на Общество обязательств по заключению договора.

6.9.3 В зависимости от места проведения закупки мониторинг может проводиться на Электронной торговой площадке (электронная форма) либо путём направления предложений в запечатанных бумажных конвертах организатору закупки.

6.9.4 Порядок, сроки, условия проведения мониторинга цен, требования к заявкам, подаваемым участниками процедуры, критерии, устанавливаемые заказчиком и Организатором закупки к участникам данной процедуры содержатся в документации о проведении мониторинга цен.

6.9.5 При принятии решения о проведении мониторинга цен на ЭТП, не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в мониторинге цен, Организатором закупки размещается извещение о проведении мониторинга цен.

6.9.6 Одновременно с извещением о проведении мониторинга цен Организатор размещает на ЭТП документацию о проведении мониторинга цен.

6.9.7 Заказчик/Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении мониторинга, а также в документацию о проведении мониторинга цен не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в мониторинге цен, в противном случае срок приема заявок продляется не менее чем на 3 рабочих дня.

6.10. Прямая закупка

6.10.1. Прямая закупка - вид закупочной процедуры, который применяется при закупках сыпучих материалов (ПГС, щебень, песок, гравий, грунт), бетонных смесей, металлопроката (в том числе метизов) и услуг автоспецтехники, с плановой стоимостью до 415 000 (четырееста пятнадцать тысяч) рублей без НДС (включительно).

6.10.2. Прямую закупку соответствующих категорий товаров/услуг на один объект допускается проводить на сумму, не превышающую следующие значения:

Наименование категории	Максимальная сумма закупки по категории на один объект, руб. без НДС
ПГС	140 000,00
Щебень	140 000,00
Песок	140 000,00
Гравий	140 000,00
Грунт	140 000,00
Бетонные смеси	140 000,00
Металлопрокат (в том числе метизы)	200 000,00
Услуги автоспецтехники	200 000,00

6.10.3. Проведение прямой закупки осуществляется инициаторами закупки в следующем порядке:

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

6.10.3.1. Запрос у потенциальных поставщиков/подрядчиков коммерческого предложения (в виде счета на оплату). Коммерческие предложения запрашиваются не менее, чем у 3 (трех) специализированных компаний по требуемому направлению. Запрос коммерческих предложений должен в обязательном порядке осуществляться в том числе у контрагентов, с которыми заключены договоры в рамках конкурентных закупочных процедур, на закупку аналогичной продукции, проведенных по средством ЭТП за 2 предыдущих года.

6.10.3.2. Осуществление рассылки информации контрагентам о минимальной полученной стоимости по результатам запроса в соответствии с п. 6.10.2.1, с предложением улучшить условия своего коммерческого предложения.

6.10.3.3. Заключение договора с подрядчиком/поставщиком, предложившим наименьшую цену по результатам запросов в соответствии с п. 6.10.2.1 и п. 6.10.2.2.

7. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕТОРЖКИ

7.1 Процедура переторжки может проводиться при применении следующих способов закупки: тендер, запрос цен, оперативная закупка.

7.2 Решение о проведении процедуры переторжки принимается на заседании Закупочной комиссии / Центральной закупочной комиссии и оформляется протоколом.

7.3 Сроки и форму проведения переторжки выбирает Организатор закупки, если иное не предусмотрено закупочной документацией.

7.4 Переторжка может проводиться в случаях, если цены или условия, заявленные Участниками закупки в заявках, по мнению закупочной комиссии, могут быть снижены или улучшены соответственно.

7.5 Переторжка может проводиться на любом этапе закупочной процедуры.

7.6 Участник закупки, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.


7.7 Участники закупки, приглашенные на переторжку и изъявившие желание участвовать в ней, должны в срок, установленный закупочной комиссией, представить свое новое коммерческое предложение, в котором содержится документ с указанием в нем минимальной цены заявки, включая налоги и сборы (в т.ч. НДС и иные обязательные платежи), которая не должна быть равной -, указанной в первоначальной заявке. Также не допускается указания Участниками закупки нескольких вариантов минимальных цен, если это не предусмотрено закупочной документацией.

7.8 При обнаружении существенных (по мнению закупочной комиссии) нарушений в оформлении документа с минимальной ценой, а также порядка его представления, любая цена Участника закупки, заявленная в ходе переторжки, может не приниматься к рассмотрению. В этом случае, к рассмотрению принимается ранее поданное коммерческое предложение участника.

7.9 Переторжка может иметь очную или заочную форму проведения.

7.10 Переторжка может проводиться в несколько этапов, и их количество не ограничено.

7.11 Участники закупки, участвовавшие в переторжке и снизившие свою цену, обязаны дополнительно представить Организатору закупочной процедуры

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

откорректированные с учетом новой цены, полученной после переторжки, документы, определяющие их коммерческое предложение с приложением соответствующих файлов. Изменение цены в сторону снижения не должно повлечь за собой изменение технических/функциональных характеристик товаров/работ/услуг, указанных в первоначальном коммерческом предложении, если это не было оговорено в условиях проведения переторжки.

7.12 При проведении закупочной процедуры на электронных торговых площадках переторжка проводится в соответствии с регламентирующими документами электронной торговой площадки.

8. ПРОЦЕДУРА ПРЕДДОГОВОРНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ

8.1 Перед заключением договора между Обществом и победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор) допускается проведение преддоговорных переговоров, направленных на улучшение в интересах Общества условий договора, установленных в документации о закупке (в том числе в проекте договора), протоколе выбора победителя, в том числе по снижению цены договора (отдельных расценок), по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов).

8.2 Проведение преддоговорных переговоров должно осуществляться в сроки, установленные для заключения договора.

8.3 По итогам преддоговорных переговоров победителем (участником закупки, с которым заключается договор) предоставляется письменное подтверждение изменения условий договора или составляется двусторонний протокол, который прилагается к договору.


9. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ

9.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в закупочной документации и настоящим Положением.

9.2. Существующие требования Заказчика и Организатора закупок к участникам процедуры закупки должны содержаться в закупочной документации, для каждого требования к участникам в закупочной документации должна быть указана информация, позволяющая однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленным требованиям.

9.3. Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам.

9.4. Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

10. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Планирование закупок

10.1.1 Основным документом, отражающим планы Общества в отношении закупок в течение года, является ГПЗ, которая формируется в соответствии с внутренним нормативным документом «Регламент процесса «Формирование годовой консолидированной программы закупок в АО «БЭСК» и ДО».

10.1.2 На основании потребностей подразделений Общества, Организатором закупки формируются лоты. ГПЗ формируется и по необходимости корректируется, включая все закупки ТМЦ, работ и услуг Общества, которые планируется совершить в течение года для осуществления производственной и инвестиционной деятельности.

10.1.3 При осуществлении двумя и более заказчиками закупок одних и тех же товаров, работ, услуг такие заказчики вправе проводить совместные закупочные процедуры. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных закупочных процедур определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Договор с победителем либо победителями совместных закупочных процедур заключается отдельно каждым заказчиком.

10.1.4 Организатором совместных закупочных процедур выступает уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, либо один из заказчиков, если таким уполномоченному органу, уполномоченному учреждению либо заказчику другие заказчики передали на основании соглашения часть своих полномочий на организацию и проведение совместных закупочных процедур.

10.1.5 ГПЗ формируется с использованием информационной системы 1С УПП МТО. ГПЗ состоит из лотов, сформированных из заявок на закупку в т.ч. и по корректировкам программы закупок подразделений Общества, отнесенных к компетенции закупочных комиссий соответствующего уровня в соответствии с разграничением полномочий указанных в п. 10.6. настоящего Положения.

10.1.6 Годовая программа закупок утверждается Председателем Правления - Генеральным директором АО «БЭСК» в соответствие с приказом о формировании годовой консолидированной программы закупок АО «БЭСК и его дочерних обществ.


10.1.7 Все закупочные процедуры проводятся в соответствии с настоящим Положением.

10.1.8 Совместные закупочные процедуры с АО «БЭСК» или ДО АО «БЭСК», проводятся в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг в АО «БЭСК» и ДО.

10.2. Определение начальной (максимальной) цены закупки (лота)

Начальная (максимальная) цена лота, определяется на основании требований внутреннего нормативного документа «Методические рекомендации по определению плановой стоимости ТМЦ, услуг», утвержденного приказом генерального директора АО «БЭСК».

При размещении лота на ЭТП начальная (максимальная) цена при необходимости может быть уменьшена не более чем на 10% от плановой стоимости, указанной в ГКПЗ.

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

10.3. Подготовка к проведению закупки

10.3.1. В рамках подготовки к проведению закупки Инициатор закупки определяет:

- требования к закупаемой продукции, в том числе начальную (максимальную) стоимость закупки и сроки изготовления продукции (если требуется время на изготовление после размещения заказа);
- возможные критерии оценки предложений участников закупки;
- требования по предоставлению обеспечения заключения и исполнения договора;
- необходимость внесения залога денежных средств, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства для обеспечения участия в закупочных процедурах;
- требования к участникам и критерии оценки предложений участников закупки (уточнение и окончательное определение критериев оценки участников с точки зрения обеспечения конкуренции);
- требования к условиям оплаты по договору, заключаемого по результатам процедуры закупки;
- оптимальную транспортную логистику при поставке закупаемых ТМЦ для определения условий договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.
- возможных поставщиков продукции, в том числе на основании информации об участии в закупочных процедурах Общества и третьих лиц.

10.3.2. В рамках подготовки к проведению закупки Организатор закупки определяет и уточняет:


- порядок оценки или ранжирования заявок и определения победителя, получающего по результатам процедуры закупки право заключения соответствующего договора;
- необходимость предоставления подтверждения соответствия закупаемой продукции, процессов её производства, хранения, перевозки, а также Поставщика услуг требованиям законодательства о техническом регулировании, обязательной государственной сертификации, добровольной сертификации во внесенных в государственный реестр системах;
- требования к оформлению заявок Участников;

10.3.3. В целях проведения анализа рынка Инициатор и/или Организатор закупки вправе в любое время до официального начала закупочных процедур анонсировать будущие закупки, кроме того Организатор закупки вправе направить запросы потенциальным поставщикам.

10.3.4. В тексте анонса должно быть четко указано, что данный запрос не является официальным документом, объявляющим о начале процедур, не является офертой и не влечет за собой никаких последствий для Общества, а также должны быть приведены координаты лиц, которым заинтересованные Поставщики могут направлять информацию о себе, чтобы после официального объявления процедуры закупки этим Поставщикам была направлена информация о её начале.

10.4. Проведение процедуры закупки

10.4.1 Организатор закупки оставляет за собой право на проведение многолотовых процедур, при этом в одной закупочной процедуре по каждому лоту может определяться

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

разный победитель, если иного условия не указано в закупочной документации.

10.4.2 Проведение закупочных процедур в электронной форме может осуществляться:

10.4.3.1 на Корпоративном портале Организатора закупок;

10.4.3.2 на сторонних ЭТП в сети Интернет на основании договора, заключаемого между Заказчиком и ЭТП.

10.4.3 При проведении процедур закупки в электронной форме извещение о проведении закупочной процедуры должно быть опубликовано на Электронной торговой площадке (например: www.b2b-energo.ru), закупочная документация при этом размещается на ЭТП. Порядок подачи Предложений определяется правилами, инструкциями и регламентом данной торговой площадки.

10.4.4 При проведении процедур закупки в бумажном виде, извещение о проведении закупочной процедуры и закупочная документация публикуется и размещается на корпоративном сайте Организатора закупок. Порядок подачи Предложений определяется в закупочной документации о проведении закупочной процедуры.

10.4.5 Закупочная документация должна быть доступна всем заинтересованным Поставщикам с момента публикации извещения о проведении закупки и на указанных в извещении условиях. При открытых процедурах, документация выдается любому участнику, который выполнил условия её выдачи, при закрытых — исключительно приглашенным участникам.

10.4.6 В случае проведения тендера/запроса цен в Закупочной документации указывается, что указанный способ закупок не является торгами и не влечет соответствующих правовых последствий, предусмотренных законодательством РФ.

10.4.7 Прием и регистрация заявок на участие в закупочной процедуре описывается в требованиях, изложенных в закупочной документации.

10.4.8 При проведении тендера/запроса цен, заявка, поданная участником закупочной процедуры носит статус оферты.

10.4.9 Закупочная процедура может быть проведена в форме запроса единичных расценок продукции, при этом определение объемов может проводиться по факту поставки (без указания объемов продукции).

10.4.10 Организатор закупки оставляет за собой право не отвечать на запросы, полученные в его адрес позднее 2 (двух) рабочих дней до момента окончания срока подачи заявок.

10.4.11 Закупочная процедура признается несостоявшейся, в случае если в результате проведения закупочной процедуры:

10.4.11.1 не подано ни одного коммерческого предложения;

10.4.11.2 подано только одно коммерческое предложение, соответствующее требованиям закупочной документации;

10.4.11.3 подано несколько коммерческих предложений, но соответствует закупочной документации только одно коммерческое предложение;

10.4.11.4 подано одно или несколько коммерческих предложений, но ни одно предложение не соответствует требованиям закупочной документации;

10.4.12 . Закупочная процедура может быть отменена на любом этапе, в случае если

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

в результате проведения закупочной процедуры:

10.4.13.1 возникла необходимость корректировки технического задания, плановой стоимости закупки и т.д.

10.4.13.2 у Заказчика отпала необходимость в приобретении данной потребности.

10.4.13.3 на основании п. 10.7 настоящего Положения.

10.4.13 . В случае, указанном в пп. 10.4.11.2, 10.4.11.3, ЗК/ЦЗК рассматривает единственную поданную заявку в порядке, установленном для соответствующей процедуры. Если данная заявка и подавший ее участник закупки отвечают всем требованиям, установленным в извещении и документации о закупке, а также в случае признания конкурентной процедуры, не состоявшейся по основанию указанному в пп. 10.4.11.2, 10.4.11.3, ЗК/ЦЗК АО «БЭСК» вправе принять одно из двух решений:

а) о заключении договора с таким единственным участником закупки;

б) о не заключении договора и проведении повторной закупки этим же или иным способом, предусмотренным настоящим Положением.

10.4.14 Решение признать процедуру несостоявшейся без выбора победителя принимает ЗК /ЦЗК АО «БЭСК», при этом решение оформляется протоколом.

10.4.15 В рамках проведения закупочных процедур осуществляется рассмотрение заявок на соответствие требованиям закупочной документации (экспертиза предложений).

10.4.16 Экспертизу поданных предложений проводит экспертная группа, в состав которой входят технические специалисты, сотрудники департамента по экономической, информационной безопасности и противодействию коррупции, сотрудники департамента общеправовой работы и департамента организации закупок;

10.4.17 На основании критериев оценки, указанных в закупочной документации, каждый эксперт в рамках своей компетенции принимает решение о соответствии, либо о несоответствии участника установленным требованиям.

10.4.18 На основании экспертного заключения, ЗК/ЦЗК АО «БЭСК» принимает решения о соответствии/несоответствии предложений участников закупочной процедуры требованиям закупочной документации и об определении победителя.

10.4.19 ЗК/ЦЗК имеет право отклонить предложения участников закупочной процедуры на любом этапе, до подведения итогов, если обнаружит что ими предоставлены недостоверные сведения в составе предоставленной заявки.

10.4.20 Решение ЗК/ЦЗК оформляется протоколом по выбору победителя, и утверждается:

- при закупках ТМЦ, работ и услуг стоимостью не более 5 000 000 (пять миллионов) рублей без НДС Членом Правления - Директором по закупкам и логистике АО «БЭСК».

- при закупках ТМЦ, работ и услуг стоимостью от 5 000 000 (пять миллионов) рублей без НДС (включительно) Генеральным директором АО «БЭСК».

10.4.21 Датой определения победителя считается дата утверждения ответственным лицом протокола заседания ЗК/ЦЗК АО «БЭСК». ЗК/ЦЗК АО «БЭСК» вправе признать победителем участника предложившего лучшие условия исполнения договора даже в случае превышения цены, анонсированной на электронной торговой площадке.

10.5. Оценка предложений участников закупочных процедур, критерии оценки

Для оценки предложений (заявок) участников закупочных процедур Организатор

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

вправе устанавливать следующие критерии:

1. Оценка стоимости коммерческого предложения участников закупки;
2. Квалификация участников закупки, том числе наличие оснастки и оборудования, материальных ресурсов, опыта работы, положительных референций, связанных с предметом лота, деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации, статус поставщика, и иные критерии непосредственно связанные с предметом закупки, указанные в закупочной документации.

Порядок оценки предложений (заявок) участников закупочных процедур, окончательных предложений участников закупки, а также критерии по оценке квалификации, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, устанавливаются в закупочной документации по каждой конкретной закупке.

10.6. Выбор поставщика

10.6.1 Выбор поставщика по закупкам Общества стоимостью свыше ~~2~~**100 000 (сто двести тысяч)** рублей без НДС до 1 000 000,00 (один миллион) рублей без НДС (включительно) при закупках ТМЦ, работ и услуг осуществляет Член Правления - Директор по закупкам и логистике АО «БЭСК», посредством утверждения Бланка Сравнительного Анализа Поставщиков (БСАП), при проведении закупочных процедур в форме оперативной закупки.

10.6.2 Выбор поставщика по закупкам Общества, стоимостью **свыше 100 000 (четыреста двадцать тысяч) рублей без НДС и менее 5 000 000 (пять миллионов) рублей без НДС** при закупках ТМЦ, работ и услуг осуществляет Закупочная комиссия Организатора закупок, при проведении закупочных процедур в форме: тендера, запроса цен, конкурентных переговоров.

10.6.3 Выбор поставщика по закупкам Общества, стоимостью от **5 000 000 (пять миллионов) рублей без НДС (включительно) и более** при закупках ТМЦ, работ и услуг осуществляет Центральная закупочная комиссия Организатора закупок, при проведении закупочных процедур в форме: тендера, запроса цен, конкурентных переговоров.


10.6.4 Общество вправе инициировать закупочную процедуру с выбором нескольких победителей по одному лоту в случае, если в документации о закупке предусмотрено одно из условий:

10.6.4.1. Условие о возможности распределения лота между несколькими участниками, отвечающими требованиям документации о закупке. При этом участники могут подавать предложения на часть лота.

10.6.4.2. Условие о возможности распределения лота, а также порядок распределения лота между несколькими участниками (по доле, сумме, объему), отвечающими требованиям документации о закупке. При этом участники подают предложения на лот в целом. Победитель может выбираться на часть лота в соответствии с установленным порядком.

10.7. Отказ от проведения закупочной процедуры и определения победителя

10.7.1 Организатор закупки по согласованию с Заказчиком вправе отказаться от закупки в любое время до заключения договора по итогам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими или юридическими лицами,

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

которым такое действие может принести убытки, в следующих случаях:

10.7.1.1 Отсутствуют финансовые средства на оплату проведенной закупки;

10.7.1.2 Отпала необходимость в закупаемых товарах, работах (услугах) или потребность в закупаемых товарах, работах (услугах) перестала быть актуальной;

10.7.1.3 Если Заказчик или Организатор закупки предполагают, что закупочная процедура проведена с нарушениями, и/или выявлен факт ограничения конкуренции;

10.7.1.4 В иных случаях, определенных и обоснованных Заказчиком.

При этом Закупочная документация должна содержать срок, в который может быть принято указанное решение.

10.7.2. В случае если Закупочная документация не содержит указание на срок, в который может быть принято решение об отказе от закупки, Организатор закупки вправе отказаться от закупки в любое время (в том числе до заключения договора по итогам закупки).

10.8. Преференции

10.8.1 Преференции могут применяться только в открытых процедурах закупки.

10.8.2 Порядок применения преференций утверждается Генеральным директором АО «БЭСК» с учетом требований законодательства Российской Федерации.

10.8.3 Правительство Российской Федерации вправе установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.8.4 Заказчик или Организатор закупки вправе применять преференции, только если об их наличии и способе применения было прямо объявлено в закупочной документации, а при проведении конкурса- дополнительно в извещении.

10.9. Обеспечительные меры


При проведении закупки Заказчик вправе установить требование о предоставлении участниками обеспечения заявок на участие в закупке, а также требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

Требование о предоставлении обеспечения заявок на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, требования к виду и содержанию обеспечения должны содержаться в извещении о закупке или документации о закупке.

Размер, объем и формы обеспечительных мер утверждается на заседании ЗК/ЦЗК Организатора закупки.

В соответствии с Гражданским кодексом РФ исполнение обязательств может обеспечиваться неустойкой, залогом, удержанием имущества должника, поручительством, банковской гарантией, задатком и другими способами, предусмотренными законом или договором.

10.9.1. Меры по обеспечению Заявки на участие в закупочной процедуре

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

При проведении закупки Организатор/Заказчик вправе применить следующие меры по обеспечению Заявки на участие в закупочной процедуре:

10.9.2.1. Обеспечительный платеж – сумма, уплачиваемая участниками закупки в качестве обеспечения Заявки на участие в закупочной процедуре.

Обеспечительный платеж перечисляется всеми участниками закупки в установленный срок (но не более 15 календарных дней) по реквизитам, указанным в извещении о закупке или документации о закупке. По окончании закупочной процедуры обеспечительный платеж возвращается участникам в течение оговариваемого в закупочной документации времени с момента окончания закупки, за исключением победителя закупочной процедуры.

Возврат обеспечительного платежа выигравшему участнику (победителю закупки) производится в порядке и в сроки, указанные в извещении о закупке или документации о закупке. Возможны два варианта возврата обеспечительного платежа победителю закупки:

- 1) в течение определенного срока после подписания с ним договора по результатам закупки;
- 2) в течение определенного времени после выполнения победителем закупки, договор с которым заключен (контрагентом по договору) определенных обязательств (выполнения работ полностью или части работ, поставки оборудования по договору и т.п.) В этом случае обеспечительный платеж переходит в обеспечение исполнения договора.

В случае непредставления обеспечения Заявки Участником к моменту вскрытия Заявок на участие, если требования об обеспечении Заявки на участие содержались в Документации о закупке, Участник не допускается к дальнейшим этапам закупочной процедуры.


Срок и порядок возврата обеспечительного платежа участникам закупки и победителю закупки указывается в извещении о закупке или документации о закупке и в соглашении об обеспечительном платеже. При отказе или уклонении победителя закупки от заключения договора по результатам закупки обеспечительный платеж ему не возвращается.

10.9.2.2. Банковская гарантия – способ обеспечения исполнения обязательств, при котором банк (гарант) выдает по просьбе одной стороны (принципала) письменное обязательство уплатить другой стороне (бенефициару) денежную сумму при предъявлении им требования об ее уплате. Банковская гарантия должна быть представлена до даты, указанной в извещении о закупке или документации о закупке (как правило, до момента вскрытия заявок участников). Срок предоставления, а также и вид (безусловная, прямая, безотзывная, ограниченная по сумме) банковской гарантии указывается в извещении о закупке или документации о закупке.

10.9.2. Меры по обеспечению заключения договоров

При проведении закупки Организатор/Заказчик вправе применить следующие меры по обеспечению заключения договоров:

10.9.2.1. Обеспечительный платеж – сумма, уплачиваемая участниками закупки в качестве гарантии заключения договора в случае признания участника победителем закупочной процедуры.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

Обеспечительный платеж перечисляется всеми участниками закупки в установленный срок (но не более 15 календарных дней) по реквизитам, указанным в извещении о закупке или документации о закупке. По окончании закупочной процедуры обеспечительный платеж возвращается участникам в течение оговариваемого в закупочной документации времени с момента окончания закупки, за исключением победителя закупочной процедуры.

Возврат обеспечительного платежа выигравшему участнику (победителю закупки) производится в порядке и в сроки, указанные в извещении о закупке или документации о закупке. Возможны два варианта возврата обеспечительного платежа победителю закупки:

1) в течение определенного срока после подписания с ним договора по результатам закупки

2) в течение определенного времени после выполнения победителем закупки, договор с которым заключен (контрагентом по договору) определенных обязательств (выполнения работ полностью или части работ, поставки оборудования по договору и т.п.) В этом случае обеспечительный платеж переходит в обеспечение исполнения договора.

Срок и порядок возврата обеспечительного платежа участникам закупки и победителю закупки указывается в извещении о закупке или документации о закупке и в соглашении об обеспечительном платеже. При отказе или уклонении победителя закупки от заключения договора по результатам закупки обеспечительный платеж ему не возвращается.

10.9.2.2. Банковская гарантия – способ обеспечения исполнения обязательств, при котором банк (гарант) выдает по просьбе одной стороны (принципала) письменное обязательство уплатить другой стороне (бенефициару) денежную сумму при предъявлении им требования об ее уплате. Банковская гарантия должна быть представлена до даты, указанной в извещении о закупке или документации о закупке (как правило, до даты рассмотрения заявок участников). Срок предоставления, а также и вид (безусловная, прямая, безотзывная, ограниченная по сумме) банковской гарантии указывается в извещении о закупке или документации о закупке.

10.9.3. Меры по обеспечению исполнения договоров


При проведении закупки Организатор/Заказчик вправе применить следующие меры по обеспечению исполнения договоров:

10.9.3.1. Обеспечительный платеж – сумма, уплачиваемая одной стороной Договора другой стороне в качестве гарантии надлежащего исполнения Договора первой стороной.

Обеспечительный платеж перечисляется контрагентом по указанным реквизитам в течение срока, указанного в Договоре или в соглашении об обеспечительном платеже, и возвращается после исполнения обязательства, которое он обеспечивает. Обеспечительный платеж может быть перечислен до заключения Договора, если он являлся мерой по обеспечению заключения Договора (в закупочной процедуре).

Из суммы обеспечительного платежа могут удерживаться пени, штрафы и иные санкции, предусмотренные Договором.

10.9.3.2. Банковская гарантия – способ обеспечения исполнения обязательств, при котором банк, (гарант) выдает по просьбе одной стороны (принципала) письменное

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

обязательство уплатить другой стороне (бенефициару) денежную сумму при предъявлении им требования об ее уплате.

Банковская гарантия должна быть представлена до заключения договора или в оговоренный срок с момента заключения договора. Срок предоставления, а также вид (безусловная, прямая, безотзывная, ограниченная по сумме) банковской гарантии указывается в извещении о закупке или документации о закупке, а если она должна быть представлена после заключения договора – срок указывается также и в договоре.

10.9.3.3. Гарантийное удержание – установленный договором порядок оплаты работ или оплаты поставленного товара, при котором определенная часть цены договора (гарантийный фонд) оплачивается контрагенту только после наступления определенного события, связанного с результатом надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентом и возможностью использования этого результата (например в течение определенного срока после ввода объекта в эксплуатацию, установки оборудования на объекте или окончания гарантийного срока). Из суммы гарантийного фонда могут удерживаться пени, штрафы и иные санкции, предусмотренные Договором.


10.9.3.4. Поручительство – способ обеспечения исполнения обязательств, при котором поручитель обязывается перед кредитором другого лица (должника) отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или в части.

В случае непредставления участником обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

10.10. Антидемпинговые меры

10.10.1 При проведении закупки Продукции, в случае, если цена, указанная в Заявке Участника закупки ниже более, чем на 25 (двадцать пять) процентов начальной (максимальной) цены лота, Организатор закупки может направить требование Участнику о необходимости предоставления обоснования возможности исполнения договора по цене, предложенной Участником закупки, а также порядка ценообразования ценового предложения.

При этом при закупке товаров участник закупки по запросу Организатора закупки обязан представить обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность осуществить поставку товара по предлагаемой цене. В случае закупки работ, услуг участник закупки обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование, а также, при необходимости, заключение саморегулируемой организации о возможности выполнения работ по предложенной в заявке цене (в случае, если в соответствии с законодательством РФ исполнителю, подрядчику необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией). В случае невыполнения участником закупки требования о предоставлении обоснованных разъяснений или признания закупочной комиссией предложенной цены договора (цены лота) необоснованной, заявка на участие в закупке такого участника может быть отклонена.

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

10.10.2 В случае, если закупочной комиссией принято решение о заключении договора с участником закупки, которым была предложена демпинговая цена, такой договор может быть заключен только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора (п. 10.6 настоящего Положения).

10.10.3 В случае применения антидемпинговых мер, в срок, установленный для заключения договора, участник закупки, с которым заключается договор, обязан предоставить Организатору обеспечение исполнения договора. Обеспечительные меры устанавливаются в соответствии с п. 10.9 настоящего Положения.

10.10.4 Участник закупки, не предоставивший такое обеспечение, признается уклонившимся от заключения договора, при этом Организатор закупки обязан направить сведения о таком участнике закупки в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК

11.1 При проведении процедуры закупки на ЭТП размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке. изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки.

11.2 Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком на ЭТП.

11.3 В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

11.3.1 способ закупки (предусмотренный положением о закупке);

11.3.2 наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика и организатора закупки;

11.3.3 предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

11.3.4 место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

11.3.5 срок, место и порядок предоставления документации о закупке;


11.3.6 место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

11.4 В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) форма, сроки и порядок оплаты товаров, работ и услуг;
- 6) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 7) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
- 8) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- 9) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 10) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- 11) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- 12) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

11.5. Организатор закупки вправе указать в извещении и закупочной документации сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1 Заключение договора проходит в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня с момента утверждения протокола по выбору победителя/БСАП.

12.2 В определенных далее случаях Заказчик имеет право заключить договор с Участником, заявке которого в соответствии с Протоколом об определении победителя присвоено второе или последующее место (высший приоритет имеет заявка Участника с меньшим номером), при этом отдельная закупочная процедура не проводится, решение принимается на ЗК/ЦЗК АО «БЭСК» и оформляется протоколом:


12.2.1 при отказе Победителя заключить договор;

12.2.2 когда действие/бездействие Победителя расценивается Заказчиком как отказ от заключения договора в установленные сроки и в полном соответствии с условиями закупочной документации, заявкой Победителя;

12.2.3 при расторжении заключенного договора с Победителем по причинам ненадлежащего исполнения. При этом, если до расторжения договора поставщиком/подрядчиком частично исполнены обязательства, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должно быть уменьшено с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора.

12.3 В случае, если участник на момент подачи коммерческого предложения изъявил свое согласие с приложенным проектом договора, то не допускается отклонение участником от условий, зафиксированных в этом договоре.

12.4 Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора,

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

12.5 В случае уменьшения объема закупаемой продукции сумма договора должна быть уменьшена пропорционально уменьшению объема закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг. Аналогичное решение должно приниматься при снижении рыночных цен на закупаемую продукцию.

12.6 Заказчик, в соответствии со ст. 429.1. Гражданского кодекса РФ, вправе заключить рамочный договор. Рамочным договором (договором с открытыми условиями) признается договор, определяющий общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые могут быть конкретизированы и уточнены сторонами путем заключения отдельных договоров, подачи заявок одной из сторон или иным образом на основании либо во исполнение рамочного договора. К отношениям сторон, не урегулированным отдельными договорами, в том числе в случае не заключения сторонами отдельных договоров, подлежат применению общие условия, содержащиеся в рамочном договоре, если иное не указано в отдельных договорах или не вытекает из существа обязательства.

Рамочный договор может заключаться в случаях, если на момент проведения закупочной процедуры невозможно точно спрогнозировать объем ТМЦ/РиУ. При проведении закупочных процедур для выбора поставщиков и подрядчиков, победитель определяется в соответствии с критериями, указанными в закупочной документации (минимальные цены на ТМЦ, % скидки от прайса, коэффициенты снижения от плановых смет и т.п.). Условия, полученные по результатам закупочной процедуры, фиксируются на период действия договора. Сумма заключаемого договора не должна превышать плановой стоимости закупки (лота).


12.7 При необходимости дополнительной закупки товаров, работ и услуг, предусмотренных договором, вследствие возникшей дополнительной потребности в таких товарах, работах, услугах в ходе исполнения договора, допускается проведение дополнительной закупки, в течение 1 года с момента заключения договора при условии сохранения расценок, зафиксированных договором, при заключении дополнительного соглашения (при сохранении основных условий договора) на поставку ТМЦ/на выполнение работ и услуг на сумму не более 100% от стоимости основного договора.

12.8 При необходимости выполнения дополнительных работ, услуг по причине выявления скрытых дефектов, необходимости устранения ошибок проектной документации, других подобных случаев, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором, также допускается проведение дополнительной закупки, в течение 1 года с момента заключения договора при условии сохранения расценок, зафиксированных договором, при заключении дополнительного соглашения (при сохранении основных условий договора) на поставку ТМЦ/на выполнение работ и услуг на сумму не более 100% от стоимости основного договора.

12.9 Решение о проведении дополнительной закупки товаров, работ и услуг принимается закупочной комиссией, на которой проведена данная закупочная процедура.

12.10 Инициатор закупки осуществляет учет дополнительных закупок при согласовании договоров.

12.11 При проведении дополнительной закупки в обосновании также указывается

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

причины необходимости проведения дополнительной закупки, ее объем и сумма.

12.12 Обоснование дополнительной закупки с приложением необходимых документов, согласованное в установленном порядке, направляется организатору закупки. Организатор закупки включает вопрос об изменении условий договора в повестку дня заседания ЗК/ЦЗК. Решение ЗК/ЦЗК оформляется протоколом. Протокол, являющийся основанием для изменения условий договора, прилагается к договору, направленному на согласование.

12.13 Победитель закупки (участник закупки, с которым заключается договор) признается уклонившимся от заключения договора в случаях:

а) прямого письменного отказа от подписания договора;

б) при не предоставлении подписанного договора, документов, необходимых для заключения договора, в установленный срок (п. 12.1 настоящего Положения);

в) при предоставлении подписанного договора с условиями, отличающимися от условий проекта договора, который являлся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, или определенного по итогам проведения закупки, протокола выбора победителя, результатов преддоговорных переговоров, и предварительно не согласованных с Обществом;

г) при не предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору в срок, установленный для заключения договора (если в извещении о закупке или документации о закупке было установлено требование о предоставлении такого обеспечения).

12.14 В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

12.15 Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в следующих и иных случаях:


а) при представлении победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор) недостоверных сведений в ходе проведения закупки;

б) если от органов управления Общества либо третьих лиц (государственных органов) получен отказ в согласовании (одобрении, утверждении) заключаемого договора (при необходимости такого согласования (одобрения, утверждения));

в) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на целесообразность заключения договора.

12.16 Обеспечение исполнения обязательств по договору может быть в форме безотзывной банковской гарантии, если это предусмотрено закупочной документацией, залога денежных средств или иной форме, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и организационно-распорядительными документами по закупочной деятельности. Обеспечение должно быть действительным в течение как минимум срока действия договора.

12.17 Инициаторы Закупок в ходе исполнения заключенного договора осуществляют проверку соответствия приобретаемых товаров, работ и услуг установленным техническим и функциональным требованиям и контролируют соблюдение поставщиками/подрядчиками/исполнителями сроков поставки, выполнения работ и услуг и других обязательств по договору.

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

12.18 В рамках всех видов проводимых закупочных процедур до момента заключения договора между Обществом и участником закупки, обязанным заключить договор, допускается проведение преддоговорных переговоров (в том числе с составлением протоколов разногласий), направленных на улучшение в интересах Общества условий договора, установленных итоговым протоколом. Проведение преддоговорных переговоров должно входить в сроки заключения договора. В случае, если в закупочной документации были предусмотрены единичные расценки по отдельным товарам (работам, услугам), их этапам, группам и т.п., Общество включает соответствующие расценки в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение).

12.19 Общество при заключении и исполнении договора по согласованию с победителем закупки, обязанным заключить договор, вправе изменить, без вынесения на рассмотрение закупочной комиссией:

12.19.1 Сроки исполнения обязательств по договору без изменения иных условий исполнения договора. Увеличение срока действия договора, сроков исполнения обязательств по договору (сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) без увеличения количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг возможно в случаях:

а) если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы, обстоятельствами, не зависящими от сторон или просрочкой выполнения обязательств со стороны Общества;

б) при необходимости исполнения обязательств контрагентом по договору при их неисполнении в установленный договором срок (кроме случая, когда такое неисполнение обязательств в установленный договором срок признано существенным нарушением условий договора и Обществом начато судебное производство);

в) при необходимости осуществления оплаты по договору (при надлежащем исполнении обязательств со стороны поставщика, исполнителя, подрядчика).

12.19.2 Изменения, связанные с улучшением, уточнением условий договора, по итогам проведенных преддоговорных переговоров (п. 8 настоящего Положения).

12.19.3 Уменьшение количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально уменьшению количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг.

12.19.4 Уменьшение цены договора без изменения количества закупаемых товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора.

12.19.5 Уменьшение срока действия договора, сроков исполнения обязательств по договору (сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) без увеличения количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг.

12.19.6 Изменения, связанные с необходимостью поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с улучшенными характеристиками.

12.19.7 Изменения второстепенных условий договора (реквизитов сторон, банковских реквизитов, контактных данных и т.п.).

12.19.8 Изменения, необходимость внесения которых обусловлена изменениями законодательства (в том числе иностранного), предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с нормами такого законодательства, содержанием таких предписаний, невнесение которых делает

	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

невозможным дальнейшее заключение или исполнение договора.

12.19.9 Изменения регулируемых государством единичных расценок, тарифных ставок и т.п. на закупаемые товары, работы, услуги.

12.19.10 Изменение поставщика (исполнителя, подрядчика) по договору в случае, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является его правопреемником вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования.

12.20 Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ.

12.21 Заключение дополнительных соглашений к ранее заключенным договорам, в соответствии с пп. 12.7-12.8 настоящего Положения:

- при стоимости основного договора не более 5 000 000 (пяти миллионов) рублей (без учета НДС) согласовывает ЗК Общества;

- при стоимости основного договора свыше 5 000 000 (пяти миллионов) рублей (без учета НДС) согласовывает ЦЗК Общества.

13. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЗАКАЗЧИКА, ОРГАНИЗАТОРА ЗАКУПКИ

13.1 Участник закупки имеет право подать жалобу организатору закупки, если по его мнению были нарушены права и законные интересы участника.

13.2 Обжалование таких действий (бездействия) допускается в любое время с момента размещения извещения и документации о закупке в открытом доступе, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения на официальном Интернет-сайте итогового протокола закупочной процедуры, протокола о признании закупочной процедуры несостоявшейся или принятия заказчиком решения об отказе от проведения закупочной процедуры.

13.3 Жалобы участников закупочных процедур принимаются в электронном виде (отсканированный вариант с подписью руководителя) по электронному адресу Организатора закупки, размещенному в закупочной документации.

13.4 Жалоба рассматривается на заседании Центральной закупочной комиссии в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления. На время рассмотрения жалобы процедура закупки может быть приостановлена до вынесения решения по итогам рассмотрения жалобы, за исключением случаев, когда следствием приостановки процедуры может оказаться угроза безопасности, жизни и здоровью граждан, срыва сроков реализации производственной, ремонтной или инвестиционной программы, итоговый протокол по определению победителя размещен на ЭТП.

13.5 Организатор закупки вправе не принять жалобу к рассмотрению по причинам нарушения сроков обжалования,

13.6 По результатам рассмотрения жалобы Центральная закупочная комиссия может принять одно из следующих решений:

- отказать в удовлетворении жалобы;
- удовлетворить требования участника полностью или частично.

13.7 Решение о результатах рассмотрения жалобы доводится до заявителя жалобы, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения посредством электронной почты на адрес, с которого пришло сообщение о подаче жалобы или который

 ООО «БЭСК Инжиниринг»	ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ в ООО «БЭСК Инжиниринг»	П-422-001-3
---	---	--------------------

указан в жалобе или на официальном бланке организации заявителя.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Заместители генерального директора, Директора по функциональным направлениям, начальники департаментов и иные сотрудники структурных подразделений АО «БЭСК», Директора, Заместители директора, начальники и иные сотрудники структурных подразделений Общества несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, а также за действия подчиненных им сотрудников в части соблюдения принципов и требований, установленных настоящим Положением.

Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, Уставом АО «БЭСК», локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

15. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

15.1. Внешние нормативные и распорядительные документы

15.2. Внутренние нормативные и распорядительные документы

Таблица 5. Внутренние нормативные и распорядительные документы

№ п/п	Наименование документа
1	Политика «Закупочная деятельность в АО «БЭСК» и ДО

16. КОНТРОЛЬ ВЕРСИЙ ДОКУМЕНТА

Номер версии и	Дата создания версии	Должность Ответственного за разработку	ФИО Ответственного за разработку	Краткое описание изменений документа
1	15.11.2016	Начальник ДОЗ	Гарипов Б.Р.	Создание документа
2	04.08.2021	Начальник ДОЗ	Гарипов Б.Р.	Актуализация документа
3	28.04.2022	Начальник ДОЗ	Гарипов Б.Р.	Актуализация документа